

## ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

### 1. Adatkezelő

**Neve:** ECOBIO SYSTEM Kft  
**Cím:** 1034 Budapest, Bécsi út 77-79.1. em. 1.  
**Adatkezelő képviselője:** Zágoniné Dabi Annamária  
**Az Adatkezelő adatvédelemmel kapcsolatos elérhetősége:** kozbeszerzes@ecobio.hu

A jelen tájékoztató az adatkezelő egyoldalú kötelezettségvállalása az Európai Parlament és Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) és a vonatkozó tagállami jogszabályok mentén.

Jelen Szabályzat az Adatkezelő által bármikor egyoldalúan módosítható és/vagy visszavonható, az Érintettek egyidejű tájékoztatásával. A tájékoztatás a honlapon történő közzététellel, illetve a változás jellegétől függően az Érintettek közvetlen értesítésével valósul meg.

### 2. Adatkezelés célja

#### 2.1 Szolgáltatás(ok) nyújtása a természetes személyek számára és ennek keretében:

- A Felhasználó azonosítása, a többi ügyféltől, felhasználótól érdeklődőtől való megkülönböztetése
- Kapcsolattartás
- A szolgáltatáshoz kapcsolódó rendszerüzenet(ek) küldése

**Adatkezelés jogalapja:** Szerződés

Adatok megadása feltétele a szerződés létrejöttének. Az adatmegadás elmaradása esetén a Adatkezelő nem tudja teljesíteni a megrendelt szolgáltatást.

A kezelt adatok köre:

- Név
- Beosztás
- Email cím
- Telefonszám
- Faxszám (adott esetben)
- Egyedi azonosító (felhasználónév)

#### 2.2 Szolgáltatás(ok) nyújtása a jogi személyek számára és ennek keretében:

- A Felhasználó azonosítása, a többi ügyféltől, felhasználótól érdeklődőtől való megkülönböztetése
- Kapcsolattartás mérése
- A szolgáltatáshoz kapcsolódó rendszerüzenet(ek) küldése

**Adatkezelés jogalapja:** Jogos érdek - Az adatkezelő jogos érdeke szerződés teljesítéséhez a kapcsolattartó adatait nyilvántartani.

A kezelt adatok köre:

- Cégnév
- Adószám
- Székhely
- Cégvezető neve
- Email cím
- Telefonszám
- Faxszám (adott esetben)
- Egyedi azonosító

#### 2.3 Számla kiállítása, valamint szolgáltatás teljesítéséhez a kapcsolódó kötelező dokumentáció kiállítása.

**Adatkezelés jogalapja:** Törvényi megfelelés (Pénzügyi számviteli törvény megfelelés)

Adatok megadása feltétele a szerződés létrejöttének. Az adatmegadás elmaradása esetén a Adatkezelő nem tudja teljesíteni a megrendelt szolgáltatást.

A kezelt adatok köre természetes személy esetén:

- Név
- Adószám
- Bankszámlaszám
- Állandó lakcím
- Egyedi azonosító

A kezelt adatok köre jogi személy esetén:

- Cég név
- Székhely
- Adószám
- Bankszámlaszám
- Egyedi azonosító

#### **2.4 Szolgáltatás(ok) hirdetése, információ nyújtása regisztrált felhasználók számára**

Az ECOBIO SYSTEM Kft. nem küld reklám tartalmú közvetlen üzletszerzési illetve marketing célú megkeresést.

#### **2.5 Szolgáltatás(ok) hirdetése, információ nyújtása a Felhasználók számára**

Az ECOBIO SYSTEM Kft. nem küld reklám tartalmú közvetlen üzletszerzési illetve marketing célú megkeresést.

#### **2.6 Megrendelések kiszállítása**

Az ECOBIO SYSTEM Kft. tevékenységéből adódóan nem végez kiszállítást.

#### **2.7 Bankkártyás fizetési bizonylat kezelése**

Az ECOBIO SYSTEM Kft. tevékenységéből adódóan nem biztosítja a bankkártyás fizetési lehetőséget ügyfelei számlára, így nem keletkezik bankkártyás fizetéshez kapcsolódó bizonylat.

#### **2.8 Elektronikus megfigyelő rendszer üzemeltetése az alábbiak védelmére:**

Az ECOBIO SYSTEM Kft. ne üzemeltet elektronikus megfigyelő rendszert.

### **3. Érintettek köre**

A [www.ecobio.hu](http://www.ecobio.hu) weboldalon regisztrált felhasználók és az általuk megadott kapcsolattartó személyek.

### **4. Gyermekek**

Az ECOBIO SYSTEM Kft. által biztosított szolgáltatások nem 16 év alatti személyeknek szólnak, és kérjük, hogy 16 év alatti személyek ne adjanak meg Személyes adatokat az Adatkezelő számára. Amennyiben a tudomásunkra jut, hogy 16 év alatti gyermektől személyes adatokat gyűjtöttünk be, a lehető leghamarabb megteesszük az adatok törléséhez szükséges lépéseket.

### **5. Az adatkezelés időtartama**

- Törvényi megfelelés esetén a számviteli törvényben meghatározott tárolási idő
- Szerződés esetén: a szerződésben megfogalmazott határidőig vagy legkésőbb a szerződés lejáratát követő 5 év elteltével
- Hozzájárulás esetén: az Érintett hozzájárulásának visszavonásáig
- Jogok érdek esetén: az Érintett tiltakozásáig

## 6. Adatfeldolgozó igénybevételéről szóló tájékoztatás

Az adatkezelő az adatkezelés során a szerződés teljesítéséhez vele szerződött adatfeldolgozó(k) számára továbbítja az adatokat.

**A címzettek kategóriái:** futárszolgálatok, IT üzemeltető, webtárhely szolgáltatók, webtartalom fejlesztő, könyvelési szolgáltatók, Magyar Posta.

## 7. Az adatok megismerésére jogosultak köre

A megismert adatokat az adatkezelő a 6. pontban megjelölt adatfeldolgozó(k) kivételével harmadik félnek nem adja át. A rögzített adatokat csak az adatkezelő alkalmazottai és az adatfeldolgozó(k) kijelölt alkalmazottai ismerhetik meg.

## 8. Az érintettek jogai

Az Érintett az 1. Pontban megjelölt elérhetőségeken az Adatkezelőnél,

- kérheti, hogy adjon tájékoztatást a személyes adatai kezeléséről,
- kérheti adatainak helyesbítését,
- tájékoztatást kérhet az adatkezelésről
- kérheti személyes adatainak törlését és az adatkezelés korlátozását,

Érintett fenti jogaival bármikor élhet.

Az Érintett továbbá az 1. Pontban megjelölt kapcsolattartási címek egyikén juttathatja el az Adatkezelő számára.

- kérheti adatainak átadását másik adatkezelőnek, amennyiben az adatkezelés szerződésen vagy hozzájáruláson alapul és a Szervezet automatizált eljárás keretében kezeli.
- rendelkezhet a korábban az adatkezeléshez adott hozzájárulásának visszavonásáról.

Az Adatkezelő a kérelem benyújtását követően legkésőbb 1 hónapon belül – kivételes esetben a jogszabály által megengedett ennél hosszabb határidőben – elintézi vagy elutasítja (indoklással ellátva) a bejelentést. A vizsgálat eredményéről az Érintettet írásban tájékoztatja.

### 8.1 A tájékoztatás költsége

A Szervezet az intézkedéseket, illetve a szükséges tájékoztatásokat első alkalommal **díjmentesen** biztosítja.

Amennyiben az Érintett egy hónapon belül 2. alkalommal is kikéri ugyan azon adatokat, melyek ez idő alatt nem változtak az Adatkezelő adminisztratív költséget számít fel.

- Az adminisztratív költség elszámolás alapja a mindenkor minimálbér órára vetített költsége, mint óradíj.
- A tájékoztatáshoz felhasznált munkaórák száma az előbbi óradíjon elszámolva.
- Továbbá a papír alapú tájékoztatási igény esetén a válasz nyomtatási költsége önköltségi áron és postázási költsége.

### 8.2 Tájékoztatás megtagadása

Ha az érintett kérelme egyértelműen **megalapozatlan**, nem jogosult a tájékoztatásra vagy az Szervezet, mint adatkezelő bizonyítani tuja, hogy az Érintett rendelkezik a kért információkkal az adatkezelő elutasítja a tájékoztatási kérelmet.

Ha az érintett kérelme különösen ismétlődő jellege miatt – **túlzó**, a Szervezet megtagadhatja a kérelem alapján történő intézkedést, ha

- egy hónapon belül harmadik alkalommal él az Érintett ugyanazon tárgyú a 15-22. cikk szerinti jogai gyakorlására irányuló kérelemmel.

### 8.3 Tiltakozáshoz való jog

Az érintett jogosult arra, hogy bármikor tiltakozzon személyes adatainak a jogos érdek vagy közhatalmi jogosítvány jogalapon alapuló kezelése ellen.

Ebben az esetben a Szervezet a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű, jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak. Amennyiben megállapítja a tiltakozás jogalapjának megalapozottságát, a lehető legrövidebb időn belül megszünteti az adatkezelést – beleértve az adattovábbítást és a további adatfelvételt is. Értesíti mindazokat a tiltakozásról, akiknek korábban továbbította az Érintett adatait.

A kérelem elintézése díjmentes, kivéve a megalapozatlan vagy túlzó kérelmeket, melyek elintézéséért az Adatkezelő az adminisztratív költségeinek megfelelő, ésszerű mértékű díjat számíthat fel. Amennyiben az Érintett az Adatkezelő által meghozott döntéssel nem ért egyet bírósághoz fordulhat.

## **9. Adatok nyilvánosságra hozatala**

Az adatkezelő az elektronikus megfigyelő rendszer felvételeit nem hozza nyilvánosságra.

## **10. Adattovábbítás harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére**

Az Adatkezelő az Érintett személyes adatait és a felvételeket az Európai Gazdasági Térség államain kívüli harmadik országba vagy nemzetközi szervezethez NEM továbbítja.

## **11. Adatbiztonsági intézkedésekről szóló tájékoztatás**

Az adatokat az Adatkezelő az Információ Biztonsági Szabályzata elvárásai alapján zárt rendszerben kezeli.

Adatkezelő gondoskodik az alapértelmezett és beépített adatvédelemről. Ennek érdekében az Adatkezelő megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket alkalmaz annak érdekében, hogy:

- az adatokhoz való hozzáférést pontosan szabályozza;
- csak olyan személyeknek engedélyezze a hozzáférést, akiknek az adat az azzal való feladat elvégzése érdekében szükséges, és ekkor is csak azon adatokhoz lehessen hozzáférni, mely minimálisan szükséges a feladat ellátásához;
- az általa megbízott adatfeldolgozókat körültekintően válassza ki, és megfelelő adatfeldolgozói szerződéssel gondoskodik az adatok biztonságáról;
- gondoskodik a kezelt adatok változatlanóságáról (adatintegritás), hitelességéről és védelméről.

Az Adatkezelő ésszerű mértékű fizikai, műszaki és szervezeti biztonsági intézkedéseket alkalmaz az Érintetti adatok védelmére, különösen azoknak a véletlen, illetéktelen, törvénytelen megsemmisítése, elvesztése, megváltoztatása, továbbadása, felhasználása, elérése vagy feldolgozása ellen. Az Adatkezelő a személyes adatokhoz való ismert, és az érintettre nézve magas kockázattal járó illetéktelen hozzáférés vagy azok felhasználása esetén haladéktalanul értesíti az Érintettet.

Adatkezelő, amennyiben Érintetti adat továbbítása szükséges, gondoskodik a továbbított adatok megfelelő védelméről, például az adatállomány titkosításával. Az Adatkezelő a harmadik személyek által megvalósított Érintetti adatkezelésért teljeskörű felelősséggel tartozik.

Adatkezelő megfelelő és rendszeres biztonsági mentésekkel is gondoskodik arról, hogy az Érintett adatai a megsemmisüléssel vagy elvesztéssel szemben védve legyenek.

## **12. Analitikai Szolgáltatások**

Az adatkezelő nem használja a Google Analytics szolgáltatást használja az oldalstatisztikák nyomon követésére, adatok, viselkedés nyomon követésére

### **13. Jogorvoslat**

Bármely érintett a személyes adatainak kezelésével kapcsolatos vélt jogsérelem esetén az illetékes törvényszékhez, a fővárosban a Fővárosi Törvényszékhez is fordulhat vagy vizsgálatot kezdeményezhet a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál

Elnök: dr. Péterfalvi Attila,  
Cím: 1024 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C.,  
Elehetőség: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu), +36-1-3911400, [www.naih.hu](http://www.naih.hu),

Budapest, 2018. május 24.